彰化縣政府

114年度彰化店面設計輔導補助計畫

成果報告書

計畫期程： 年 月 日至 月 日

公司/行號名稱：○○○○

中華民國 114年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱：114年度彰化店面設計輔導補助計畫 | | | | | 案件編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(由主辦單位填寫) | | | | |
| 店家名稱 | |  | | | 店家統編 |  | | | |
| 負責人 | |  | | | 店家電話 |  | | | |
| 聯絡人 | |  | | | 職稱 |  | | | |
| 聯絡人手機 | |  | | | E-mail |  | | | |
| 營業地址 | | □□□（郵遞區號）　　縣　 （鄉/鎮/市）　村（里） 鄰　 路（街）段 巷弄 號 樓 | | | | | | | |
| 登記地址 | | □同上  □□□（郵遞區號）　　縣　 （鄉/鎮/市）　村（里） 鄰　 路（街）段 巷弄 號 樓 | | | | | | | |
| 執行概述 | | 請針對計畫書撰寫內容詳述執行過程 | | | | | | | |
| 設計成果說明 | | 請針對計畫書撰寫內容詳述執行成果 | | | | | | | |
| 效益說明及分析 | | 請針對計畫書撰寫內容詳述是否達成預期效益 | | | | | | | |
| 建議事項 | |  | | | | | | | |
| 成果形象照 | | 1.請提供至少5張照片，解析度至少達300dpi以上。  2.另需再提供原始檔案，敬請附件寄至114changhua.design@gmail.com，信件主旨標註「提案隊名｜店家－114年度彰化店面設計輔導補助計畫成果報告書」 | | | | | | | |
| 其他佐證資料 (無則免填) | |  | | | | | | | |
| 匯款帳戶 存摺影本 | |  | | | | | | | |
| 計畫經費核定 | | | | | | | | | |
| 實際支出總經費 | | 元 | | 申請補助款 (補助核定金額) | 元 | | 自籌款 | 元 | |
| 100% | | % | | % | |
| 計畫實際經費對照表 | | | | | | | | | |
| 項目 | 預算經費 | | 實際支出經費 | | 運用說明 (如有異動請詳細說明) | | | | 經費來源  (補助款  /自籌款) |
|  |  | |  | |  | | | |  |
|  |  | |  | |  | | | |  |
|  |  | |  | |  | | | |  |
|  |  | |  | |  | | | |  |
|  |  | |  | |  | | | |  |
| 總計 |  | |  | | 請檢查項目、預算經費須與計劃書相同，實際支出總經費低於計畫書預算總經費，核發補助經費將按比例刪減。 | | | | |
| * 本店特此聲明成果報告書所提供資料完全屬實，若有造假不實之處經查發現，主辦單位得取消補助資格並繳回核發補助經費。 * 本店同意將此成果報告所提交圖文資訊授權給主辦單位於本計畫執行推廣使用，願意配合彰化縣政府相關專案成效追蹤。   負責人印章  店家/商號  印章用印處  114年 月 日 | | | | | | | | | |